

# COMPTE-RENDU CIE HERACLES

## Comité directeur du 27/08/2020 –

### 19h30 au Logis



	Présent	Excusé	Absent
COURTOUT Roger		X	
GERMAIN Dominique		X	
GLAIZE Evelyne	X		
GUESDON Marine	X		
HERANNEY Christiane	X		
JACOMINO Jean Marie	X		
KENCK Elodie		X	
LAVEAU Anthony		X	
PRADELLE Olivier		X	
RICO Adrien	X		
SAYVE Bernard	X		
VERNET Michel		X	

#### Ordre du jour

1. Approbation CD du 30 Juin 2020
2. Organisation de la rentrée 2020
3. Journées découverte des 5 et 12/9
4. Assemblée générale 2020
5. Run Archery
6. Points divers

#### 1. Approbation CD du 30 Juin 2020

Dernier compte-rendu validé à l'unanimité

#### 2. Organisation de la rentrée 2020

- Rentrée à partir du **lundi 31 août**, selon les groupes
  - La rentrée se fera au boulodrome afin d'optimiser la logistique avec les arcs et occuper le boulodrome
  - Planning des permanences fait pour les 2 premières semaines
- Roger enverra la procédure + liste mails au premier qui fait les permanences (Anthony)*  
*Prévoir que la date des certificats médicaux ait une dizaine de jours de décalage en validité (délai pour traiter la licence)*

Pas de réponse de la direction du sport sur les créneaux demandés pour le boulodrome -> reprendre le jeudi de 18 h à 20 h. Une réunion d'harmonisation devait être prévue fin juillet par la direction des sports avec boulistes, elle n'a pas eu lieu !

*Evelyne relance l'adjoint au sport*

- Nouveaux débutants et archers ayant arc en prêt : ils devront faire le nettoyage au début et à la fin du cours avec solution désinfectante et sopalin + poubelles spécifiques et sacs poubelle + savon. Christine s'occupe de faire un récipient pour désinfecter les flèches (un seul archer par cours ayant matériel commun se chargera de toutes les flèches, gants fournis)  
Faire un protocole de nettoyage de matériel et l'afficher dans le boulodrome

*Evelyne et Christiane achète les produits nécessaires*

- Donner la liste des adhérents régulièrement à jour afin que tous les membres du bureau et Alexis y aient accès

*Adrien et Bernard voient comment faire : ils trouvent plus facile de faire un envoi par mail au bureau plutôt que déposer sur une plateforme*

### **3. Journées découvertes**

- Organisées les samedis 5 septembre et 12 septembre terrain extérieur.
- Reçu des flyers et des autocollants de la FFTA sur le thème « Je suis une flèche »
- Faire de la publicité : Facebook, site internet, presse locale, Instagram...
  - Préciser nom de l'opération « Je suis une flèche »
  - Mettre l'adresse « Stand de tir à l'arc », 23 rue Armand (?)
  - Préciser que le matériel est désinfecté et gestes barrières respectés
  - Préciser que l'opération est soutenue par le comité régional

*Marine et Alexis pour les réseaux sociaux dont site, Michel pour la presse (faire ajouter à Billy l'adresse de notre site internet)*

- Besoin de soutien pour Alexis car il va falloir recevoir les gens (préalablement inscrits), désinfecter le matériel entre chaque groupe. Prendre 2 jeux d'arcs pour avoir le temps de faire sécher (15 mn) le désinfectant. Marine se propose de 10 h à 17 h avec Alexis le 5.

*Demander aux archers du club qui peut également aider sur ces 2 journées (Roger)*

### **4. Assemblée Générale 2020**

- Date : Mercredi 14 octobre – Lieu : Au logis ou au boulodrome si on a besoin de plus d'espace à cause du Covid  
*Roger fera une demande troisième semaine de septembre pour chaises et tables si l'AG se tient au Boulodrome*
- Notre trésorier nous annonce que nous aurons un bénéfice sur cet exercice de 25k€ environ, à provisionner afin de pérenniser l'emploi (notre subvention emploi de 12 000 € ne dure que 2 ans, sur 2020 et 2021) et d'anticiper la suite (prévision à 4 ans) car nous ne savons pas du tout combien nous aurons de licences en 2021. Cet excédent s'explique par moins de frais sur les déplacements des compétiteurs (uniquement la salle) et obtention de plus de subventions.
- A présenter dans le bilan la prolongation exceptionnelle des cours jusqu'au 17/7 cette année ainsi qu'une reprise anticipée par stages en août.

- *Chaque responsable d'activité (sportif, communication, concours organisés, animation, etc) préparera son compte-rendu pour envoi à Roger d'ici mi-septembre.*
- Sortants et ne se représentant pas : Bernard et Adrien, ils s'occuperont des licences en ce début d'année
- Ajouter sur la convocation à l'AG que le club recherche toujours des gens motivés et intéressés par la vie du club pour son conseil d'administration (nécessité d'avoir une saison de licence pour postuler)
- Envoi par mail de la convocation mi-septembre  
*Roger s'en occupera*

## **5. Run Archery**

Projet reporté au printemps car pas de nouvelles de la mairie et compliqué de faire une première compétition Run Archery dans ces conditions sanitaires. Demande nécessaire pour toute compétition à ce jour : autorisation préfectorale.

Prévoir dans le budget des frais pour cette première édition.

## **6. Points divers**

- Licence handisport : 2 archers souhaitent adhérer à la FFH et demandent quand la FFTA récupérera l'agrément tir à l'arc handi.  
*Evelyne se renseignera sur l'intégration de la fédération handisport à la FFTA ? Si pas fait cette année sportive, voir le coût pour l'adhésion ?*
- Identifier toute dépense liée au Covid et en informer notre trésorier qui a créé une ligne spécifique
- Nouveauté pour obtention licence : déclaration d'honorabilité à remplir pour les cadres et dirigeants (ligne intégrée sur la fiche de création ou renouvellement FFTA).
- A mettre à jour : statuts et RI

Prochaine réunion : Jeudi 1<sup>er</sup> octobre – 19h30 au logis (point important : préparation de l'AG avec comptabilité à valider, cotisations 2022, liste des sortants, invitations, pot de fin de soirée..)

Mâchon : Dominique pour son départ à la retraite

Fin de la réunion à 22h00

La Secrétaire de séance

Marine GUESDON

La Présidente

Evelyne GLAIZE