

# COMPTE-RENDU CIE HERACLES Comité directeur du 12/03/2024 – 19h00



	Présent	Excusé	Absent
PRADELLE Olivier	X		
GERMAIN Dominique		X	
GUESDON Marine		X	
JACOMINO Jean-Marie	X		
LAVEAU Anthony	X		
ASTARITA Agathe	X		
SEMET Emeline		X	
VILLENAVE Sophie	X		
HERANEY Christiane	X		
RABILLER Diane	X		

## Ordre du jour :

1. Retour animation tir par équipe (28/02)
2. Maillots
3. Cibles mobiles
4. Entretien terrain
5. Championnat départemental
6. Gestion des équipes
7. Sélection des équipes
8. Bilan championnat de France
9. Tir générationnel
10. Calendrier animation
11. Divers
12. Tâches

### **1. Retour animation tir par équipe (28/02):**

- Les participants ont fait des retours positifs sur la pratique du tir par équipe et l'organisation de cet évènement (30 archers participants).
- Fin de l'animation plus tard que prévu (autour de 22h). Pour gagner un peu de temps sur les prochaines éditions, Christiane propose de limiter le nombre de volées d'échauffement à 3 pour gagner un peu de temps supplémentaire.

- Le format de tir et la mise en place du pas de tir sont efficaces et permettent de gagner du temps (mise en place des blasons par les archers), pour environ une trentaine de blasons utilisés.

## **2. Maillots:**

- Diane a fait éditer un bon d'impression pour 200 pièces, ce qui reviendrait à un total de 3650€.
- Proposition d'un deuxième design de la part de ERA concernant le design sur les épaules. Les membres du codir souhaitent conserver le design développé par Emeline.
- Deux sponsors participent aux financements du maillots : Lyon Archerie et Ataden. Anthony se renseigne auprès de Lyon Archerie pour avoir le montant pour ce sponsor. Ataden propose de fournir une enveloppe d'environ 1000€.
- Anthony peut aller récupérer les maillots directement à Dardilly.
- Diane appelle le chargé clientèle de ERA pour faire un acompte sur le paiement.

## **3. Cibles mobiles :**

- Anthony a vu avec Lyon Archerie, qui propose un devis pour une cible mobile comprenant un kit complet (montant, mousse, roue, porte) à 2370€ TTC.
- Le comité valide l'achat de 2 cibles mobiles pour un total de 4740€ auprès de Lyon Archerie. Il y a au moins un mois de délai à prévoir pour la livraison.
- Anthony va contacter Evelyne pour savoir si une subvention par la région serait possible pour les achats.
- Sur une des cibles mobiles existantes, il faut changer la paille qui s'affaisse : achat de paillon de 200 pour pouvoir remplacer rapidement la cible défectueuse.

## **4. Entretien terrain :**

- Demande faite auprès de la mairie pour enlever les margelles en bétons pour éviter de casser des flèches. La mairie avait validé la demande pour que les travaux soient réalisés début mars mais aucuns travaux à ce jour. Diane recontacte la mairie pour refaire une demande.
- Diane recontacte la mairie par rapport aux dossiers sur l'éclairage fourni l'année passée. Christiane se renseigne pour acheter des éclairages mobiles de chantier sur batterie.
  - Condition de l'éclairage : puissance - étanche - sur batterie rechargeable (en 5 exemplaires)

## **5. Championnat départemental (8-9 Juin) :**

- Diane a été contacté par Evelyne pour avoir plus de renseignement sur l'organisation et le nombre de cible.
- Demande du CD : qualification TAE international et national, avec duel l'après-midi pour le format international.
- Sur le stade Ena, on ne peut avoir que 24 cibles maximum sur le pas de tir. Pour permettre à tout le monde de tirer, il vaudra mieux mettre en place deux vagues : tir distance nationale le samedi et distance internationale le dimanche. Christiane se renseigne sur le nombre de

participant sur l'année dernière. S'il y a trop d'archer, la proposition d'ouvrir le samedi est dimanche sera proposé au comité départemental.

- Christiane est identifiée comme référente / gestionnaire sur la compétition.

## **6. Gestion des équipes :**

- À la suite d'une discussion entre Marine et Alexis, Marine a inscrit une équipe de DRH. L'objectif de cette équipe est de permettre la découverte du tir par équipe, et de servir de tremplin pour les différentes équipes DRE.
- Il n'y a pas de coach identifié à plein temps pour l'équipe DRH. Marine se propose d'encadrer une des manches. En fonction des disponibilités, Diane ou Olivier P. ou Olivier L. pourraient encadrer au besoin un des créneaux restants.
- Pour l'équipe DRH, le codir retient la mise en place d'un objectif par manche en fonction des membres participants. L'encadrant identifié pour une manche sera amené à échanger avec Alexis pour avoir un avis sur les archers présents. À la suite de cette discussion, l'encadrant discutera avec les archers participant sur sa manche pour fixer un objectif réalisable.

## **7. Sélection des équipes :**

- Demande du programme de sélection du mardi / mercredi / jeudi auprès d'Alexis pour la fin de la semaine (15/03) afin de communiquer auprès des archers sur la sélection.
- Les archers n'étant pas présent lors des sélections ne seront pas admis dans les équipes, sauf cas de force majeure. Ces cas seront étudiés par les membres du comité directeur. Si une formule de rattrapage est mise en place, d'autres modalités de sélection seront mises en place.
- Pour mettre en place les règles de sélection par manche, une seconde réunion en petit comité sera organisée pour fixer les règles de sélection pour les manches.
- Rediscussions des critères entre Marine, Christiane et Diane pour la participation au 2ème TNJ et soumission auprès d'Alexis d'ici la fin de semaine prochaine (d'ici 22/03). La réunion pour ces critères de sélection aura lieu le 19/03 à 18h30 au logis.

## **8. Bilan championnat de France :**

- Le comité adresse ses félicitations aux différents participants, et à Nicolas pour sa 2ème place.
  - Championnat de France jeune à Grenoble les 24 et 25 février : Elisa 9ème (U13) et Romane 18 -ème (U21)
  - Championnat de France à Mouilleron le Captif les 1 et 2 mars : Simon 9ème (S1) et Nicolas 2ème (S2)
- Bilan logistique positif :
  - Location de voiture pour adulte (63€)

## **9. Tir générationnel :**

- Agathe a réalisé une proposition d'affiche pour le concours proposé par la FFTA pour mettre en avant le tir féminin / intergénérationnel qui sera soumise pour ce concours.

## **10. Calendrier Animation :**

- Tir du Roy et rangement du logis - 27 avril
- Barbecue de fin d'année et tir découverte le 7 juillet

## **11. Divers :**

- Démission d'Emeline pour raison personnelle. Elle restera en action pour finir le dossier maillot. Merci à elle pour son investissement au sein du comité directeur.
- Participation du club à l'opération partage tes flèches du 1er au 31 mai. Agathe se rapproche d'Alexis pour voir la mise en place et mettre en place la communication avant le 31 avril.
- Alexis souhaite acheter des cordes pour les arcs de perfectionnement : validation de la part du comité directeur.
- Organisation d'un passage de flèche pour les archers (30 mars) : participation de 2€. Cette action a été demandé par les archers.
- Remboursement des barnums Lyon8 : proposition de rachat de 3 barnums neuf (en donnant une référence) avec les mêmes dimensions ou rachat des 3 barnums au prix du neuf de l'époque.
- Vacances de pâques : 1ère semaine encadrement normal (potentiel dédoublement sur le cours de jeunes), 2ème semaine tir libre

## **12. Tâches :**

@Diane :

- suite discussion Anthony du 13/03, appeler Era pour modalités de facturation des maillots
- relancer Mairie sur travaux du terrain (mur + bordures à rematérialiser)
- relancer Mairie sur dossier électricité envoyée l'année dernière
- contacter CD69 sur la possibilité d'organiser les TAE DN le samedi 8 juin + TAE Di le dimanche 9 juin
- Avant le 20/03 : envoyer le programme des sélections définies par Alexis + Codir.
- 19/03 – 18h30 : réunion avec Olivier, Marine, Christiane pour discussion sur quotas TNJ
- Envoyer comm sur tir génération'elles à la FFTA
- Appeler Laurent Beaudroit (Lyon 8) pour les barnums et proposer selon discussions du Codir

@Christiane :

- transmettre répartition des tailles de maillots commandés la dernière fois
- Avant le 22/03 : acheter spots lumières portables pour le terrain avec Anthony
- étudier le nombre de participants au CD69 en 2023 (*fait le 13/03*)
- 19/03 – 18h30 : réunion avec Olivier, Marine, Diane pour discussion sur quotas TNJ
- Vérifier combien coûterait une bande de caoutchouc lourde pour remplacer la rubalise pour le marquage du boulodrome en compétition ?
- Est-il possible de récupérer de la moquette (salon de l'étudiant par exemple) pour le Boulodrome ?
- Vérifier si on peut avoir un couloir de 55cm au Boulodrome pour avoir 2 archers par couloir en compétition qualificative ?

@Olivier :

- 19/03 – 18h30 : réunion avec Diane, Marine, Christiane pour discussion sur quotas TNJ

@Anthony :

- Donner le bon pour accord pour 2 cibles mobiles Lyon Archerie
- Discussion Lyon Archerie sur subvention maillots (*fait le 12/03, en cours avec Diane*)
- Avant le 24/03 : organiser remplacement pailles de la cible mobile acier qui en a besoin – pailles disponibles dans le local du gymnase.
- Envoyer message à Evelyne pour se renseigner sur l'existence de subventions pour l'achat des cibles mobiles LA
- Avant le 22/03 : acheter spots lumières portables pour le terrain avec Christiane
- envoyer le dossier salle à Diane

@Marine :

- donner nombre d'inscrits et noms dans chaque équipe + disponibilités
- 19/03 – 18h30 : réunion avec Olivier, Diane, Christiane pour discussion sur quotas TNJ
- Finaliser bilan financier des CF

@Alexis :

- avant le 15/03 : faire retour sur la faisabilité de la subvention « Animation vacances olympiques et paralympiques » proposée par l'ANS.
- avant le 17/03 : envoyer le mode de sélection préliminaire des équipes (sélections des 26 au 28 mars)
- avant le 29/03 : faire retour sur l'organisation des vacances scolaires Avril (du 13 au 28 avril).

@Agathe :

- Avant le 30/04 : se rapprocher d'Alexis pour com sur Partage tes flèches selon modalités définies pendant le Codir (3 au 28 juin).

Fin du CD à 22h36.

Prochain CD : Mercredi 17 Avril

à 19h Machon : Christiane

Rapporteurs : Olivier Pradelle, Secrétaire

Diane Rabiller, Présidente