

COMPTE-RENDU CIE HERACLES Comité directeur du 05/11/2024 – 19h00



	Présent	Excusé	Absent
CARRET Alison	X		
DUBUGET Benoit	X		
FOUILLAND Nicolas	X		
GUESDON Marine		X	
GERMAIN Dominique		X	
HERANEY Christiane	X		
JACOMINO Jean-Marie	X		
LAVISSE Deborah	X		
PRADELLE Olivier	X		
RABILLER Diane	X		
RICO Adrien	X		
VILLENAVE Sophie	X		

Ordre du jour :

1. T-shirt enfant
2. Animation Halloween
3. Organisation compétition 7-8 décembre

1. T-shirt enfant :

- @Christiane va discuter avec Lyon Archerie pour avoir plus d'informations sur la commande de t-shirt enfant évoquée lors du dernier codir. Les infos à obtenir sont d'éditer un BAT, de voir le prix et si possible un échantillon si Lyon Archerie en a ainsi que le délai de fabrication / livraison.
- Lyon Archerie est OK pour participer au financement des T-shirts enfants.

2. Animation Halloween :

- Sophie a fait les impressions pour les cibles et gère l'organisation de l'animation. Comme pour les précédentes animations, la compagnie offre les boissons pour le pot de l'amitié.
- @Olivier fait les courses pour acheter des boissons en plus si besoin. Si certaines ne sont pas ouvertes, elles pourront servir pour la buvette de la compétition de décembre.

3. Organisation compétition 7-8 décembre :

- Suite à des échanges avec la mairie, nous sommes censés bien avoir accès au gymnase ainsi qu'à la salle communale pour pouvoir gérer les stocks et la buvette.
- @Olivier a fait une demande pour la location de matériel auprès du service des sports (le 25 octobre) et recontacte Murielle Lucas pour confirmer la demande de matériel.
- @Christiane demande à Sophie si le projecteur de la ligue est disponible / recherche son écran pour pouvoir afficher les scores le long du weekend.
- Point inscription au 05/11 :
 - 4 inscriptions au CRJ
 - 31 inscriptions le dimanche
- En plus du paiement en espèce et par chèque, un terminal de paiement bancaire sera à disposition pour cette compétition.
- Pour éviter de devoir gérer de l'argent à la buvette, des jetons (50c et 1€ pour un montant de 300€) seront imprimés. Les jetons restants à la fin d'un tir seront remboursés aux archers. Pour mettre cela en place, il faudra mettre un bénévole à plein temps pour l'achat / remboursement de ces tickets. @Adrien fait une proposition de design pour les jetons d'ici la semaine prochaine.
- @Christiane fait les courses le vendredi 6 décembre avec @Diane et @Sophie. En plus des courses pour la buvette, @Christiane s'occupe également de gérer le stock de blasons et d'acheter du scotch de couleur pour tracer les lignes de marquage au sol.
- @Diane fait l'envoi du mail pour les bénévoles :
 - Rendez-vous Samedi 9h à 12h pour la mise en place
 - 12h – 17h30 pour faire la CRJ
 - 17h30 – 22h30 pour le départ du soir
 - Horaire dimanche : 7h30 – 13h, 12h – 17h, 16h30 – fin
- Pour le format tournoi du dimanche, il n'y a pas eu de nouveaux retours de la part des entreprises/acteurs démarchés, ou ces derniers ne sont pas intéressés.
- Afin de faire évoluer le format, @Nicolas et @Alison vont mettre en place un questionnaire sur l'organisation de la compétition pour avoir des retours de la part des participants. @Nicolas et @Alison.
- Pas de disponibilité pour avoir des zapettes pour IANSEO via le CD ou en nombre insuffisant via le CR : il sera donc mis en place des feuilles de marques pour cette année. Pour de prochaines compétitions, il faudrait démarcher les clubs du CD69 pour faire une demande d'achat de zapette commune entre les clubs intéressés.

4. AG CD69 :

- @Olivier était présent en tant que représentant de la compagnie Héraclès. @Nicolas était également présent en tant qu'archer récompensé.
- L'AG a débuté par un mot d'un représentant du comité olympique qui a indiqué que les financements futurs iraient sans doute de plus en plus dans les établissements de type INSEP plutôt que vers les associations plus locales. Ces dernières seraient donc de plus en plus reléguées vers une pratique loisir du tir à l'arc.

- À suivi une AG extraordinaire pour mettre à jour les statuts du CD concernant notamment le nombre de personnes dans le comité directeur (entre 6 et 20) et la date d'extraction du nombre de licenciés (31 août).
- Infos générales :
 - Le département représente 2100 licenciés, avec une grande concentration dans la métropole de Lyon (~70% des archers).
 - Pour éviter des doublons sur les weekends de compétition, le CD propose de mettre en place des réunions d'organisation de calendrier.
- Bilan financier :
 - Dépense : 54 148,12€ Recette : 55 363€
 - Les dépenses effectuées cette année ont été pour l'achat de chronotir, l'organisation de stage ainsi que les interventions de BE.
 - Lors du bilan financier, le CD a mis en avant la notion de valeur bénévole en ajoutant une ligne représentant le temps passé (taux horaire SMIC) par les bénévoles élus ou non du CD. Cette ligne est notamment demandée par la métropole du grand Lyon pour des subventions.
 - Il apparaît également une ligne concernant les infrastructures mises à disposition pour le CD.
- Commission arbitre :
 - Il y a 40 arbitres actifs au sein du département, plus 3 qui vont se rajouter et un qui quitte la région.
 - Les formations se déroulent dans 2 centres : Pusignan et Villefranche.
- Commission labellisation :
 - Pour l'année 2024-2025, 8 clubs doivent renouveler leurs labels. La campagne de renouvellement se déroule du 2 octobre au 9 novembre.
 - Pour envoyer une demande de labellisation, il est nécessaire de partager le procès-verbal de l'AG du club, ainsi que le projet de club.
- Commission stage :
 - Les différents stages attirent finalement peu de club différent, dont la majorité sont déjà en relation avec des BE ce qui est dommage.
 - Par rapport à l'organisation et au coût de ces stages, la participation est faible. Le CD va regarder comment mieux communiquer autour de ces stages pour augmenter la participation.
- Commission éthique :
 - Les points abordés rappels notamment l'obligation de signaler des comportements problématiques qui nous seraient remontés. En tant qu'élus d'une association, nous devons faire remonter ces signalements aux autorités compétentes sous peine de responsabilité pénale (loi 8 mars 2024).
 - La commission a également mis en avant un site de covoiturage pour les compétitions ou déplacement développé dans le département (covoiturarc.fr).
- Prévision/proposition 2024-2025 :
 - Mise en place d'un groupe de travail pour le CD sur les demandes de financement
 - Modification du format des championnats départementaux pour attirer plus de personnes (organisation par match avec seeding sur l'année, etc.)
 - Organisation d'un trophée des mixte

- Mises en place ronde des jeunes locale pour l'échange entre clubs
- Réflexion sur la communication du CD autour des activités proposées.
- Concernant la demande et l'acquisition de zapette pour IANSEO, le sujet a été abordé en codir. Il en ressort qu'il s'agit d'un besoin très limité et que beaucoup de clubs dans le département n'en voient pas ou n'en ont pas le besoin. De plus, la région ayant investi dans des zapettes, le CD propose plutôt de faire remonter la demande auprès de la région.
- Le CD a ensuite présenté un budget prévisionnel plus conséquent grâce à l'effet JO (espérance d'un plus grand nombre de licenciés). Le CD souhaite, avec ce budget en plus, faire des travaux de modification du terrain de tir.

5. Calendrier estival :

- @Diane a candidaté au nom du club pour organiser une manche de D2 (20 Avril, 18 Mai, 22 Juin).
- @Christiane se renseigne pour connaître les conditions de support de manche de DR si on peut le réaliser.
- Dans le cas où nous ne sommes pas support d'une manche de D2 ou DR, le club candidaterait pour organiser une compétition le weekend du 14-15 juin. Il pourrait être intéressant de réfléchir / regarder pour un format autour de la fête des pères.

6. Organisation codir :

- Pôle sport : Christiane, Marine, Déborah, Olivier
- Gestion matérielle : Adrien
- Relation Lyon Archerie : Christiane
- Animation : Sophie
- Trésorerie : Benoît
- Organisation concours : Dominique, Sophie
- Communication : Alison
- Partenariat : Déborah
 - Axe possible : visibilité, valeurs véhiculées par le sport, fiscalité

7. Divers :

- Achat de lot de flèche (action de la ffta), livraison chez Christiane

8. Tâches :

- @Christiane : - discussion avec Lyon Archerie pour les maillots jeunes (BAT, prix, délai, etc.)
 - voir avec Sophie pour emprunter le vidéoprojecteur de la région ou rechercher un écran
 - organiser la liste de course pour la compétition du 7-8, ainsi que l'achat de blason
 - voir les modalités d'organisation / support d'une manche de DR
- @Olivier : - faire les courses pour l'animation d'Halloween
 - relancer Murielle Lucas concernant la demande de matériel
 - faire la liste des postes de bénévoles avec Alexis pour le tournoi du 8 décembre

@Adrien: - faire une proposition de jeton pour la compétition du 7-8 décembre

@Diane : - course avec Christiane pour la buvette
- envoi du mail de recrutement aux bénévoles

@Alison et @Nicolas : - faire un formulaire pour recueillir les avis des participants pour le tournoi du 8

@Sophie : - course avec Christiane pour la buvette

Fin du CD à 22h45.

Prochain CD : 11 décembre

à 19h machon :

Rapporteurs : Olivier Pradelle, Secrétaire

Diane Rabiller, Présidente